

Pla d'organització

Curs 2022-2023

Índex

> Aspectes de funcionament	03
> Celebracions a l'escola	13
> Avaluacions	14
> Colònies (primària)	16
> Convivències (secundària)	17
> Reunions	18
> Organigrama	20
> Organització pedagògica	22
▪ Educació Infantil	22
▪ Educació Primària	26
▪ Educació Secundària	30
> Annexos	37

1. Aspectes de funcionament

1.1. Horari escolar



D'acord amb el calendari fixat pel Departament d'Ensenyament (vegeu adjunt al correu), el curs començarà el **dilluns 5 de setembre** per a **educació infantil i primària** i el **dimecres 7 de setembre** per a **educació secundària**. El curs finalitzarà el **dimarts 20 de juny** per a **educació secundària** i **dijous 22 de juny** per a **educació infantil i primària**.

Alumnat d'13 a 6è d'EP

Dilluns a divendres
de 8:30h a 16:30h

Alumnat de 1r i 2n d'ESO

Dilluns a divendres
de 9:00h a 16:45h

Alumnat de 3r i 4t d'ESO

Dilluns, dimarts i dijous
de 8:00h a 16:45h

Dimecres i divendres
de 8:00h a 13:30h

PUNTUALITAT



Considerem que és un valor que s'ha d'educar des de la quotidianitat. Us demanem la vostra col·laboració en aquest sentit.

1.2. Autoritzacions

En iniciar el curs, les famílies haureu d'omplir i entregar la següent documentació:

	Annex 1. Cantina	Annex 2. Transport	Annex 3. Sortides escolars	Annex 4. Recollida alumnes	Annex 5. Sortida de l'escola	Annex 6. No dinar a l'escola	Annex 7. Fitxa sanitària	Annex 8. Medicaments
I3	*	*				*	M	*
I4	*	*				*	M	*
I5	*	*				*	M	*
Ir EP	*	*				*	M	*
2n EP	*	*				*	M	*
3r EP	*	*				*	M	*
4t EP	*	*			*	*	M	*
5è EP	*	*			*	*	M	*
6è EP	*	*			*	*	M	*
Ir ESO	*	*				*	M	*
2n ESO	*	*				*	M	*
3r ESO	*	*				*	M	*
4t ESO	*	*				*	M	*

	Ho ha d'omplir tot l'alumnat del nivell
*	Només l'alumnat que en faci ús
M	Només en cas de modificació a l'inici o durant el curs

També trobareu totes aquestes autoritzacions adjuntades al correu que heu rebut amb aquest document i penjades a la plataforma ClickEdu.

1.3. Entrada

Es pot accedir al recinte escolar **a partir de les 7:45h del matí**. De les 7:45h a les 8h tot l'alumnat entrarà per la porta corredissa del costat de recepció. L'alumnat d'educació infantil i 1r i 2n d'EP **haurà d'anar a l'aula polivalent**. La resta de l'alumnat haurà d'anar al **menjador**.

L'alumnat que accedeixi a l'escola a partir de les 8h:

Nivell	Horari	Accés	Porta accés a l'edifici	Lloc d'acollida
13 14 15	De les 8h a les 8:30h	Porta corredissa costat recepció	Porta E	Aules 13 A 14 A 15 A
	A les 8:30h	Porta corredissa costat recepció	Porta E	Aula grup-classe
1r EP	De les 8h a les 8:30h	Porta I pistes de baix	Porta C	Aula grup-classe
2n EP	De les 8h a les 8:30h	Porta I pistes de baix	Porta B	Aula grup-classe
3r EP	De les 8h a les 8:30h	Porta I pistes de baix	Porta B	Aula grup-classe
4t EP	De les 8h a les 8:30h	Porta I pistes de baix	Porta A	Aula grup-classe
5è EP	De les 8h a les 8:30h	Porta I pistes de baix	Porta camp de futbol	Aula grup-classe
6è EP	De les 8h a les 8:30h	Porta I pistes de baix	Porta F	Aula grup-classe
1r i 2n ESO	De les 8h a les 9h	Porta corredissa costat recepció	Porta A	Aula grup-classe
3r i 4t ESO	A les 8h	Porta corredissa costat recepció	Porta A	Aula grup-classe



L'alumnat d'educació infantil que arribi **més tard de les 8:40h** s'haurà d'esperar a la recepció de l'escola.

Si algun alumne/a té previst **arribar tard o absentar-se** de l'escola **dins l'horari lectiu**, caldrà que **ho justifiqui per escrit signat per la família i ho entregui al tutor/a**.

1.4. Sortida

Nivell	Horari	Lloc de recollida/sortida	Accés
I3, I4 i I5	De les 16:25h a les 16:35h	Aula grup-classe	Porta corredissa costat recepció i porta E
	De les 16:35h a les 18:30h	Pati I3 o aules I3 A i I5 A	Porta corredissa costat recepció i porta E
1r EP 2n EP	De les 16:25h a les 16:35h	Aula grup-classe	Porta corredissa costat recepció i porta E
	De les 16:35h a les 17h	Amfiteatre	Porta corredissa costat recepció
	De les 17 a les 18:30h	Pati I3 o aules I3 A i I5 A	Porta corredissa costat recepció i porta E

Per tal d'evitar situacions conflictives i afavorir la seguretat dels alumnes, per a l'**alumnat de I3 a 2n d'EP** haureu d'omplir el full adjunt (**Annex 4**) indicant les **persones autoritzades a recollir l'alumne a l'hora de sortir de l'escola**. Qualsevol modificació referent a la sortida (persona que els recull habitualment, autocar, Aula Oberta...) cal avisar amb una nota per escrit al tutor/a o trucar a Secretaria. Per raons de seguretat no es lliurarà cap alumne a algú que no sigui la persona autoritzada.



El moviment de les famílies per l'escola seguirà l'esquema circular següent.





És molt important que després d'haver recollit els fills, les famílies no es quedin al pati de l'escola ni a cap instal·lació exterior (interbloc, camp de futbol, pista de bàsquet...).

Nivell	Horari	Lloc de recollida/sortida	Accés
3r, 4t, 5è i 6è EP	De les 16:30h a les 17h	Pistes de baix	Porta 2 pistes de baix
	De les 17h a les 18:30h	Recepció (l'alumne vindrà de la biblioteca)	Porta recepció
ESO	A les 16:45h	Porta corredissa costat recepció	-

Les famílies dels alumnes de 4t, 5è i 6è que vulguin que els seus fills marxin sols de l'escola, hauran d'omplir la butlleta d'autorització per a cada fill (Annex 5). Recordeu que no hi ha vigilància a la porta del carrer. Per tant, per seguretat, l'alumnat no es pot esperar a l'aparcament ni a la porta del carrer a l'hora de marxar.

L'alumnat inscrit a alguna de les nostres activitats extraescolars (Aula Oberta, Virtèlia, CIC Idiomes) serà recollit a les 16:30h pel monitoratge corresponent (a partir de 4t de primària són els mateixos alumnes els que van als vestidors o aula on es faci l'activitat extraescolar).

1.5. L'aparcament

El primer aparcament és d'ús exclusiu per al personal de l'escola. Les famílies hauran de fer servir les places de l'**aparcament gran**. Es pot desencotxar (**no aparcar**) a la **zona indicada**.



Per tal de garantir la seguretat a la zona d'aparcaments, **cal reduir la velocitat i respectar tota la senyalització.**

1.6. El temps de migdia

És una franja horària que comprèn dos tipus d'activitats educatives i formatives: **el dinar** i **l'esbarjo**. Des de l'escola volem que aquesta franja horària tingui continuïtat amb el nostre projecte educatiu. L'escola compta amb un equip de monitoratge propi i compromès que facilita aquesta continuïtat.

L'estona del dinar implica una sèrie d'**actituds** que cal potenciar: saber menjar de forma adequada, respectar els companys de taula, fer que el menjador sigui un espai agradable i tenir uns bons hàbits alimentaris, podent menjar de tot seguint una dieta equilibrada. El menú de l'escola s'elabora tenint en compte les consideracions dietètiques necessàries.

Cada dia hi ha un traspàs d'informació entre el monitoratge i l'equip docent. En cas que un alumne/a no tingui una actitud adequada de respecte cap a aquestes activitats se'l pot privar d'aquest servei.



A principis de mes els menús es penjaran a Clickedu.

A l'alumnat d'Educació Infantil se'ls donarà berenar.

L'alumnat que hagi d'utilitzar el servei de mitja pensió de manera esporàdica **haurà d'avisar** a primera hora del matí.



Si un alumne/a inscrit al servei de mitja pensió ha de fer un **règim especial**, ha d'**indicar-ho per escrit i adjuntar un certificat mèdic**.

Si una família vol sol·licitar el **servei de cantina**, haurà d'emplenar la fitxa corresponent i comprometre's a respectar la normativa d'ús. **La sol·licitud s'ha de fer com a molt tard el 2 de setembre. Aquesta sol·licitud (Annex I) s'ha de renovar cada inici de curs.**

A les sortides escolars es facilitarà un **pícnic** als alumnes que utilitzen el servei de mitja pensió. Per motius ecològics es demanarà a l'alumnat que porti **coberts, tovalló i cantimplora** per a les sortides. El pícnic no inclourà ampolla d'aigua.

! Si un dia de sortida l'alumnat que fa servei de cantina vol sol·licitar un pícnic, haurà de sol·licitar-ho a Secretaria **amb un dia d'antelació.**

L'alumnat que habitualment no es quedi a dinar a l'escola, haurà d'omplir l'Annex 9.

Nivell	Horari	Accés i sortida del menjador	Espai
13, 14 i 15	12h	-	Aula grup-classe
1r i 2n d'EP	12:45h	-	Aula grup-classe
3r d'EP	13h	-	Aula grup-classe
4t d'EP	13h	Porta 1 i 2	Menjador (servit a taula)
5è i 6è d'EP	13h	Porta 3 i 4	Menjador (línies 1 i 2)
1r i 2n d'ESO	13:35h	Porta 3 i 4	Menjador (línies 1 i 2)
3r i 4t d'ESO	14:10h		

Abans o després de dinar els alumnes disposen d'una estona d'activitats dirigides o d'esbarjo en funció de l'edat.

1.7. Servei de permanències i Biblioteca

Des d'Aula Oberta s'organitza el Servei de Permanències (d'ús puntual o regular) de 16:30h a 18:30h. Cal inscriure's prèviament a aquest servei o avisar a secretaria d'Aula Oberta quan es faci servir de manera puntual (aulaoberta@thausc.iccic.edu). Els nens i nenes d'educació infantil i primària que no hagin estat recollits a les 17:00h passaran al Servei de permanències.

A la biblioteca només hi podrà estar l'alumnat que hagi de fer deures o lectura, i **no es pot fer ús del mòbil**. La biblioteca és un espai de treball individual i d'estudi que requereix una actitud

adequada i un clima tranquil. Caldrà respectar la normativa de la Biblioteca per poder fer ús d'aquest servei. Enguany podrem recuperar el servei de préstec de la Biblioteca.

1.8. Servei de transport escolar (de setembre a juny)

El servei de transport escolar és a càrrec de l'empresa **TGO**, amb modalitat de servei de matí i tarda, només matí o tarda i algun viatge esporàdic.

Aquest servei el facturarà l'escola, però és gestionat per l'empresa TGO. Per tant, les famílies interessades poden fer la petició del servei a l'empresa TGO o bé a l'escola, mitjançant l'**Annex 2**.

S'oferiran **dues rutes de transport**. Les parades i els horaris del servei els detallem a l'Annex 2 (són orientatius).

Normativa de transport escolar

1. Les persones que portin i recullin l'alumne/a a la parada s'hi hauran de presentar **5 minuts abans** de l'hora prevista pel tal de no endarrerir el servei.
2. En cas de voler canviar o anul·lar el servei durant el curs escolar o un dia esporàdic, demanem que es comuniqui amb prou antelació, per escrit a l'escola i a l'empresa TGO.
3. En cas **que la persona habitual NO reculli** l'alumne/a a la parada, demanem que es comuniqui a l'escola i a l'empresa TGO via correu electrònic.
4. Cal que els objectes susceptibles de poder ser oblidats a l'autocar (jaquetes, motxilles, etc.) estiguin identificats amb nom i cognoms.

TGO

Telèfon: 629402531

Correu electrònic: thausc@tgo.net

L'ús de **mascareta** al transport escolar dependrà de la normativa vigent.

1.9. Sortides i activitats complementàries

A començament de curs us demanarem que lliureu per escrit **l'autorització corresponent a totes les sortides que es faran durant el curs (Annex 3)**. De cada sortida rebreu la comunicació i la normativa aplicable en cada cas.

Si cal fer ús del transport públic o transport escolar, es farà seguint les indicacions sanitàries que estableixin els Departaments d'Educació i Salut en aquell moment.

1.10. Orientacions sanitàries

El Departament de Salut no ha establert cap orientació sanitària en relació a la pandèmia per al curs 2022-2023. Les orientacions a les que es fa referència en aquest apartat són les habituals per a l'entorn escolar.

Seguint les [recomanacions del Departament de Salut](#), quan un infant arriba a l'escola amb una malaltia transmissible, exposa els altres al perill de contagi. **Per tant, cap infant malalt no pot assistir a l'escola per respecte a ell mateix i als altres.**

No es pot assistir a l'escola quan es presenta, entre d'altres:

- Febre (cal que l'alumne hagi estat 24h sense febre abans de tornar a l'escola)
- Processos diarreics aguts o infecciosos
- Estomatitis (infeccions i llagues a la boca)
- Erupcions i altres alteracions contagioses de la pell
- Conjuntivitis infecciosa sense tractament
- Determinades malalties respiratòries
- Vòmits repetits

En cas que es detecti la **presència de polls** al cap dels infants, caldrà un tractament de manera immediata i cal que l'alumne/a sigui aïllat del col·lectiu fins que aquest no s'hagi realitzat. **No podrà assistir a l'escola fins passades 24h de l'inici del tractament.**

La infermeria de l'escola és d'ús intern i funciona durant l'horari lectiu. Si algun alumne/a requereix medicació convencional o homeopàtica mentre es troba a l'escola, són indispensables aquests dos requisits:

- Autorització del pare/mare o tutor/a legal en la qual, a més a més, s'especifiqui el nom, l'horari i la dosificació corresponent (annex 8).
- Prescripció mèdica que recomana prendre aquesta medicació.

Caldrà lliurar el medicament, l'autorització i la prescripció a recepció. Altrament no podrem fer aquest servei. Un cop finalitzat el tractament, la família haurà de recollir el medicament.



L'alumne/a que, per prescripció mèdica, tingui **medicació a l'escola de forma habitual**, caldrà que la reculli en finalitzar el curs i l'actualitzi de forma anual.



En cas d'algun canvi mèdic cal actualitzar la informació de l'annex 7 i lliurar-la al tutor/a.

2. Celebracions a l'escola

Primer trimestre

Inauguració de curs	dilluns, 5 de setembre (<i>Infantil i Primària</i>) dimecres, 7 de setembre (<i>ESO</i>)
Sant Francesc	dimarts, 4 d'octubre
Tots Sants	divendres, 28 d'octubre
Santa Cecília	dimarts, 22 de novembre
Celebració del Nadal	divendres, 16 de desembre [14:45h] (<i>1r, 2n i 3r EP</i>)** divendres, 16 de desembre [15:45h] (<i>4t, 5è i 6è EP</i>)** dimecres, 21 de desembre [15:30h] (<i>Infantil</i>)** dimecres, 21 de desembre (<i>ESO</i>)

Segon trimestre

DENIP	dilluns, 30 de gener
Setmana de Carnaval	del 13 al 16 de febrer
Pujada a St. Medir (<i>Primària</i>)	– març, a concretar –
Pujada a St. Medir (<i>ESO</i>)	divendres, 31 de març
Pasqua (<i>Infantil i Primària</i>)	divendres, 31 de març

Tercer trimestre

Sant Jordi	divendres, 21 d'abril
Festa Major de l'AFA	dissabte, 6 de maig**
Promoció 4t d'ESO	dimarts, 20 de juny**
Concert de cloenda de curs	divendres, 16 de juny [9:00h] (<i>Infantil</i>)** dijous, 22 de juny [9:00h] (<i>Primària</i>)**

** actes oberts a les famílies de l'escola.

La Institució Cultural del CIC no es fa responsable de cap imatge o gravació realitzada a l'interior dels centres educatius que gestiona. Així mateix, s'informa a les famílies de l'alumnat dels centres educatius que les fotografies i gravacions que es realitzin a l'interior dels centres educatius en els actes oberts a les famílies **són exclusivament d'ús domèstic i personal.**

3. Avaluacions

Ed. Infantil

Primer informe	Entrega d'informes a les famílies el dimecres 21 de desembre
Segon informe	Entrega d'informes a les famílies el divendres 30 de juny

Ed. Primària

Primera avaluació	Entrega d'informes a les famílies el dimecres 21 de desembre
Segona avaluació	Entrega d'informes a les famílies el divendres 31 de març
Tercera avaluació	Entrega d'informes a les famílies el divendres 23 de juny
Avaluació final de curs	Entrega d'informes a les famílies el dilluns 3 de juliol

Ed. Secundària

Primera avaluació

Informe de preavaluació	dilluns 24 d'octubre
Informe d'avaluació	dimarts 20 de desembre
Recuperacions	11 i 13 de gener

Segona avaluació

Informe de preavaluació	dimarts 31 de gener
Informe d'avaluació	dimarts 28 de març
Recuperacions	12 i 14 d'abril

Tercera avaluació

Informe de preavaluació	divendres 28 d'abril
Informe d'avaluació	8 de juny (2n, 3r i 4t d'ESO) 9 de juny (1r d'ESO)
Recuperacions	19 i 20 de juny

Avaluació final

Informes de final de curs	dimecres 28 de juny (a l'escola)
Recollida resguard títol ESO	dimecres 28 de juny (a l'escola)

Els informes finals de curs i el resguard del títol de secundària també es podrà recollir durant el mes de juliol a la secretaria de l'escola.

4. Colònies (primària)

1r de primària

Can Moncau (La Roca del Vallès)

14, 15 i 16 de juny

2n de primària

Mas la Coromina (La Vall de Bianya)

14, 15 i 16 de juny

3r de primària

L'Aldric (Sta. Cristina d'Aro)

14, 15 i 16 de juny

4t de primària

Molí Nou de Calabuig (Bàscara)

14, 15 i 16 de juny

5è de primària

Les Tallades (Vilanova de Sau)

14, 15 i 16 de juny

6è de primària

Alberg Antoni Batlle (Deltebre)

26, 27 i 28 d'abril



Si algun alumne/a té una lesió, l'escola valorarà, segons el tipus de lesió i les activitats previstes, i decidirà si hi pot participar.

5. Convivències i treballs de síntesi (ESO)

Convivències

1r d'ESO – La Bruna (Bellver de Cerdanya) 26, 27 i 28 d'octubre

Treballs de síntesi

1r d'ESO – Descubrim Sant Cugat 12 al 16 de juny

2n d'ESO – Jaca 12 al 16 de juny

3r d'ESO – Arcachon (Gironde, França) 12 al 18 de juny

Projecte de recerca

4t d'ESO – Moate (Westmeath, Irlanda) 12 al 18 de juny



Si algun alumne té una lesió, l'escola valorarà, segons el tipus de lesió i les activitats previstes, i decidirà si hi pot participar.

6. Reunions

Consell Escolar

Data	Hora	Format
dimecres, 26 d'octubre	13:30h	Telemàtic
dimarts, 4 d'octubre	13:30h	Telemàtic
dimarts, 31 de gener	13:30h	Telemàtic

Reunions famílies d'Infantil

Nivell	Data	Hora	Format
13	dijous, 1 de setembre	19:00h	Presencial
13	dimarts, 4 d'octubre	19:00h	Presencial
13	dimarts, 31 de gener	19:00h	Presencial
14	dimecres, 14 de setembre	19:00h	Presencial
14	dimarts, 31 de gener	19:00h	Presencial
15	dimecres, 14 de setembre	19:00h	Presencial
15	dimarts, 31 de gener	19:00h	Presencial

Reunions famílies de Primària

Nivell	Data	Hora	Format
1r, 2n i 3r	dimarts, 13 de setembre	19:00h	Presencial
1r, 2n i 3r	dimecres, 18 de gener	19:00h	Presencial
1r EP	dimarts, 21 de març	19:00h	Presencial
4t, 5è i 6è	dijous, 15 de setembre	19:00h	Presencial
5è EP	dimarts, 29 de novembre	19:00h	Presencial
4t, 5è i 6è	dilluns, 16 de gener	19:00h	Presencial

Reunions famílies de Secundària

Nivell	Data	Hora	Format
1r ESO	dilluns, 5 de setembre	19:00h	Presencial
1r ESO	dijous, 26 de gener	19:00h	Presencial
2n ESO	dilluns, 5 de setembre	19:00h	Presencial
2n ESO	dimecres, 3 de maig	19:00h	Telemàtica
3r ESO	dimarts, 20 de setembre	19:00h	Presencial
3r ESO	dimarts, 21 de febrer	19:00h	Telemàtica
3r ESO	dijous, 4 de maig	19:00h	Telemàtica
4t ESO	dimarts, 20 de setembre	19:00h	Presencial
4t ESO	dijous, 4 de maig	19:00h	Telemàtica

Famílies interessades en Batxillerat Dual

2n ESO	dimecres, 12 d'abril	18:30h	Telemàtica
--------	----------------------	--------	------------

Famílies interessades en Estadès a l'estranger

2n i 3r ESO	dimecres, 9 de novembre	18:30h	Telemàtica
-------------	-------------------------	--------	------------

Reunió informativa Batxillerats i Cicles Formatius

4t ESO	- a concretar -	-	Telemàtica
--------	-----------------	---	------------

Entrevistes amb el tutor/a

Enguany les entrevistes amb el tutor/a es podran realitzar **en format presencial o telemàtic** a través de la plataforma Teams, segons sol·liciti la família.

Els tutors/es tenen establert un horari de visites que es donarà a conèixer a la reunió de famílies. Per concertar visita caldrà trucar a la secretaria de l'escola (93.589.81.08) o enviar un correu a ccalabuig@thausc.iccic.edu (Infantil i Primària) o mcordonet@thausc.iccic.edu (ESO).

7. Organigrama

Equip directiu

DIRECCIÓ	Mònica Santamaría
DIRECCIÓ D'ED. INFANTIL	Marga Martínez
DIRECCIÓ D'ED. PRIMÀRIA	Mònica Cusó
DIRECCIÓ D'ED. SECUNDÀRIA	Xavier Matito
DIRECCIÓ D'AULA OBERTA	Susanna Puyol
CAP D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	Maria Boix

Departament d'orientació psicopedagògica (DOP)

CAP DE DEPARTAMENT	Carme Anguera
	Carme Gómez
	Carmen Agustí
	Cristina Pallarès
	Elsa Segarra

Administració i serveis

CAP D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	Maria Boix
SECRETARIA	Ariadna Ronda
	Mayse Cordonet
	Montse Anguela
	Cristina Calabuig
	Jesús Arqued
CONSERGERIA I INFERMERIA	Josep Vilar

Biblioteca

RESPONSABLE

Marta Taxonera

Espai migdia

RESPONSABLE

Noe Caminal

Consell Escolar

PRESIDENTA

Mònica Santamaría

REPRESENTANTS TITULARITAT

Marga Martínez

Mònica Cusó

Xavier Matito

REPRESENTANTS DEL PROFESSORAT

Eneritz Medina (Infantil)

Dani Mula (Primària)

Cristina Sánchez (Primària)

Montserrat Villagrasa (ESO)

REPRESENTANTS DE LES FAMÍLIES

M. Lidón Martrat

Hipòlit Moreno

*- falta concretar dos representants -***REPRESENTANTS DE L'ALUMNAT**

Aleix Rius

Oriol Ballart

REPRESENTANT D'ADMINISTRACIÓ

Ariadna Ronda

REPRESENTANT SERVEIS EDUCATIUS

Esther Salat

8. Organització pedagògica

8.1. Educació Infantil

Educació Infantil

DIRECTORA	Marga Martínez
SUPORT PEDAGÒGIC	Esther Barqué

Quadre pedagògic - tutories

13-A Tortugues	Eneritz Medina
13-B Peixos	Maria Pomés
13-C Cargols	Clàudia Dito
14-A	Mercè Romero
14-B	Pia Agustí
14-C	Mireia Cladellas / Bet Vilar
15-A	Marta Galindo
15-B	Esther Barqué
15-C	Natalia Ordóñez

Especialistes

ANGLÈS	Maria Gener
MÚSICA	Joana Nicolau
AUXILIAR	Mercè Vallribera

Organització i normativa

És important que l'alumnat d'educació infantil porti roba còmoda, senzilla i que estigui ben marcada. Les peces d'abric han de portar una veta llarga per tal que no caiguin del penjador. **Us demanem que ho aneu revisant al llarg del curs.**

Els dies que fa fred l'alumnat sortirà al pati amb la jaqueta de carrer. Cal que sigui una peça d'abric còmoda amb cremallera i una veta per penjar-la. D'altra banda, els dies de pluja l'alumnat ha de portar **botes d'aigua** posades i una jaqueta impermeable per poder sortir al pati.

Per a les classes de psicomotricitat, un dia a la setmana (a principi de curs ja es dirà quin dia), hauran de venir vestits amb xandall i amb calçat fàcil de posar i treure.

És molt important que respecteu l'horari escolar tots els dies de la setmana, de dilluns a divendres.



Us demanem que no vingueu a buscar el vostre fill/a ni l'autoritzeu a marxar de l'escola dins de l'horari lectiu per tal de no interrompre el funcionament escolar, **si no és un motiu justificat (mèdic...).**

Celebracions a l'escola:

Convé que tota relació social sigui educativa i respongui als principis de l'escola que tots els pares coneixeu. Així, en la celebració dels sants i dels aniversaris l'ambient de la classe no ha de perdre la senzillesa ni s'ha de destorbar el ritme de treball. Les famílies que ho creguin oportú, el dia de l'aniversari o sant del seu fill o filla, poden portar un obsequi per a tota la classe: un conte, una planta, un joc... **En cap cas un detall individual ni res de menjar.**



Les famílies sou pregades de no implicar l'escola en qualsevol organització de celebracions particulars, atès que aquesta dinàmica no respon a la nostra organització pedagògica.

L'alumnat d'I3 ha de portar:

- una motxilla que no tingui rodes
- una carpeta de plàstica (gran)
- la bata **de la nostra escola** marcada a la part esquerra del davant (divendres es porta a casa per rentar)
- un pitet amb goma dins d'una bosseta de roba (cada dia es porta a casa per rentar)
- una cantimplora plena fàcil d'obrir (cada dia es porta a casa per rentar)
- una bossa de roba que es pugui penjar amb una muda de recanvi completa (roba interior, muda i calçat) i una tovallola de mans (es quedarà a l'escola)
- un llençol-sac marcat al rectangle blau amb el nom i el cognom (el divendres es porta a casa per rentar)
- esclops (es quedaran a l'escola)
- **un conte per a la biblioteca de la classe.**

Alumnat d'I3

Recordeu que els nens i nenes d'I3 han de venir a l'escola **el divendres 2 de setembre** a visitar la classe i conèixer la mestra, **respectant l'horari que heu reservat.**

El dia de la visita haureu de portar el material següent **tot ben marcat amb el nom i cognom:**

- la bossa amb la roba de recanvi
- la carpeta de plàstica (gran)
- el llençol-sac
- la bata (cal posar nom i cognom ben visible a la part davantera de l'esquerra)
- un conte per a la classe

L'alumnat d'I4 ha de portar:

- una motxilla que no tingui rodes
- la bata **de la nostra escola** marcada a la part esquerra del davant (divendres es porta a casa per rentar)
- un pitet amb goma dins d'una bosseta de roba (cada dia es porta a casa per rentar)
- una cantimplora plena (cada dia es porta a casa per rentar)
- una bossa de roba que es pugui penjar amb una muda de recanvi completa (es quedarà a l'escola)
- el llençol-sac d'I3 dins d'una bosseta de roba (divendres es porta a casa per rentar)
- esclops (es quedaran a l'escola)
- **el primer dia d'escola han de portar un conte per a la biblioteca de la classe.**

L'alumnat d'I5 ha de portar:

- una motxilla que no tingui rodes
- la bata **de la nostra escola** marcada a la part esquerra del davant (divendres es porta a casa per rentar)
- un pitet amb goma dins d'una bosseta de roba (cada dia es porta a casa per rentar)
- una cantimplora plena (cada dia es porta a casa per rentar)
- una bossa de roba que es pugui penjar amb una muda de recanvi completa (es quedarà a l'escola)
- una tovallola de mans en una bossa de roba (divendres es porta a casa per rentar)
- esclops (es quedaran a l'escola)
- **el primer dia d'escola han de portar un conte per a la biblioteca de la classe**



És imprescindible portar-ho sempre
tot ben marcat.

8.2. Primària

Educació Primària

DIRECTORA

Mònica Cusó

CAP D'ESTUDIS

Blanca Parcet

Primer cicle

COORDINADORA

Marian Fuentes

1r A

Elena Güell

1r B

Mar Santacruz

1r C

Anna Cabús

2n A

Marta Seva

2n B

Montse Ramoneda

2n C

Annabel Díez

3r A

Assumpta de Casacuberta

Mireia Llongueras

3r B

Eulàlia Oñós

3r C

Marian Fuentes

Segon cicle

COORDINADOR

Yago Ochoteco

4t A

Vanessa Martínez

4t B

Imma Gràcia

4t C

Marta Navarro

5è A

Yago Ochoteco

5è B

Maria Buj

5è C

Dani Mula

6è A

Maria Ruiz

6è B

Alfons Murtra

6è C

Susanna Bote

Especialistes

EDUCACIÓ FÍSICA

Amaya Camacho

Francesc Solé

MÚSICA

Anna Sarroca

PLÀSTICA

Romà Panadès

Gisela Zaragoza

CASTELLÀ

Pinyeres Masdeu

Blanca Parcet

Gisela Zaragoza

ANGLÈS

Monty Bosch

Maria Gener

Cristina Sánchez

TAC

Pepa Jiménez

Organització i normativa

Cal que els alumnes portin **el nom i els cognoms ben marcats** a tota la roba i objectes personals (bosses, carteres, etc.). També cal que l'alumnat porti cada dia una cantimplora plena d'aigua.

És molt important que respecteu l'horari escolar tots els dies de la setmana, de dilluns a divendres.



Us demanem que no vingueu a buscar el vostre fill/a ni l'autoritzeu a marxar de l'escola dins de l'horari lectiu per tal de no interrompre el funcionament escolar, **si no és un motiu justificat (mèdic...)**.

Educació Física

Per fer les classes d'EF s'haurà de dur l'equipament de l'escola, que podeu adquirir a la botiga Abacus o mitjançant el seu web (<https://www.abacus.coop/ca/textil-escolar/thau-sant-cugat>). També cal portar mitjons i un calçat esportiu exclusiu per fer la classe.

A partir de 2n de primària, la dutxa després de la classe serà obligatòria, per tal d'afavorir l'adquisició dels hàbits d'higiene. Per tant, s'haurà de dur **tovallola, xanquetes de dutxa, sabó en ampolla de plàstic (a partir de 3r) i pinta o raspall**. Els alumnes de 1r de primària no es dutxaran, però sí que es canviaran després de la classe.



L'alumnat que fa Educació Física a primera hora del matí haurà de venir amb l'equipament posat de casa i es canviarà en acabar la classe. Tindreu l'horari del grup al setembre.

Tot el material s'haurà de dur des de casa en una **bossa o motxilla d'esport de mida adient i haurà d'estar ben marcat amb el nom i cognom**. Si us plau, marqueu també la bossa per **la part exterior**.

Normes de funcionament i convivència

L'escola té establerta una normativa de funcionament aprovada pel Consell Escolar i contemplada a les NOFC.



Per tal d'afavorir el bon funcionament del centre, **no es recollirà a recepció cap objecte oblidat per l'alumne** (bates, equipament esportiu, treballs, esmorzar...) començada la jornada escolar. Aquesta norma no inclou els medicaments.

Convé que tota relació social sigui educativa i respongui als principis de l'escola que tots els pares coneixeu. Així, en la celebració dels sants i dels aniversaris l'ambient de la classe no ha de perdre la senzillesa ni s'ha de destorbar el ritme de treball. Les famílies que ho creguin oportú, el dia de l'aniversari o sant del seu fill o filla, poden portar un obsequi per a tota la classe: un conte, una planta, un joc... **En cap cas un detall individual ni res de menjar.**



Les famílies sou pregades de no implicar l'escola en qualsevol organització de celebracions particulars, atès que aquesta dinàmica no respon a la nostra organització pedagògica.

A començament de curs cada tutor/a treballa la normativa específica de l'etapa amb l'alumnat. **A partir de 4t de primària, durant els primers dies, rebreu la normativa específica de l'etapa. Us demanem que retorneu signada la confirmació de rebut. És molt important que les famílies en tingueu coneixement per tal de poder treballar conjuntament aquest aspecte tan important de la vida escolar com és el de la convivència.**

8.3. Secundària

Educació Secundària	
DIRECTOR	Xavier Matito i Gras
CAP D'ESTUDIS	Gabriela Fortuny i Guasch

Coordinadors/es d'àrea	
LLENGÜES CATALANA I CASTELLANA	Montserrat Villagrasa
LLENGUA ANGLESA	Mar Balsera
LLENGUA FRANCESA	Thérèse Pastor
MATEMÀTIQUES I CIÈNCIES NATURALS	Gabriela Fortuny
CIÈNCIES SOCIALS	Olga Arenas
TECNOLOGIA	Bernat Gascón
CULTURA I VALORS	Thérèse Pastor
TAC	Àlex Roig

Quadre pedagògic - tutories

TUTOR/A 1r ESO A	Mar Balsera
TUTOR/A 1r ESO B	Cristina Miquel
TUTOR/A 1r ESO C	Laia Alférez
TUTOR/A 1r ESO D	Eva Figuera
TUTOR/A 2n ESO A	Bernat Gascón
TUTOR/A 2n ESO B	Magda Torrent
TUTOR/A 2n ESO C	Montse Villagrasa
TUTOR/A 2n ESO D	Gerard Solanes
TUTOR/A 3r ESO A	Carme Torres
TUTOR/A 3r ESO B	Sílvia Suárez
TUTOR/A 3r ESO C	Roser Grivé
TUTOR/A 3r ESO D	Xavi Far
TUTOR/A 4t ESO A	Raquel Gómez
TUTOR/A 4t ESO B	Lorena Moreno
TUTOR/A 4t ESO C	Thérèse Pastor
TUTOR/A 4t ESO D	Maria-Pau Teixidó

Quadre pedagògic – professorat especialista

Llengua catalana i castellana

Professorat: Judit Fàbregas
Xavi Far
Eva Figuera
Roser Grivé
Magda Torrent
Montserrat Villagrasa

Llengua anglesa

Professorat: Mar Balsera
Raquel Gómez
Lorena Moreno
Cristina Rovira
Sílvia Suárez

Llengua francesa

Professorat: Elsa Aixelà
Caroline Andrada
Thérèse Pastor
Cristina Rovira

Ciències socials

Professorat: Olga Arenas
Eva Figuera
Maur Gascó

Quadre pedagògic – professorat especialista

Matemàtiques i ciències naturals

Professorat:	Laia Alférez
	Gabriela Fortuny
	Bernat Gascón
	Xavier Matito
	Cristina Miquel
	Gerard Solanes
	Maria-Pau Teixidó
	Carme Torres

Educació Física

Professorat:	Miquel Cabré
	Francesc Solé

Tecnologia

Professorat:	Bernat Gascón
	Xavier Matito
	Àlex Roig
	Gerard Solanes
	Maria-Pau Teixidó

Ed. Visual i Plàstica

Professorat:	Ruth Palomino
	Maria-Pau Teixidó

Quadre pedagògic – professorat especialista

Música

Professorat: Àlex Roig

Cultura i Valors

Professorat: Mar Balsera
Olga Arenas
Ricard Bahí
Raquel Gómez
Roser Grivé
Lorena Moreno
Thérèse Pastor
Mònica Santamaría
Maria-Pau Teixidó
Magda Torrent

Expressió dramàtica

Professorat: Ricard Bahí
Judit Fàbregas
Mònica Santamaría

Organització i normativa

Cal que els alumnes portin **el nom i els cognoms ben marcats** a tota la roba i objectes personals (bosses, carteres, etc.).

És molt important que respecteu l'horari escolar tots els dies de la setmana, de dilluns a divendres.



Us demanem que no vingueu a buscar el vostre fill/a ni l'autoritzeu a marxar de l'escola dins de l'horari lectiu per tal de no interrompre el funcionament escolar, **si no és un motiu justificat (mèdic...)**.

Educació física

Per fer les classes d'Educació física s'haurà de dur **l'equipament de l'escola**, que podeu adquirir a la botiga Abacus o mitjançant el seu web (<https://www.abacus.coop/ca/textil-escolar/thau-sant-cugat>). També cal portar mitjons i un calçat esportiu exclusiu per fer la classe.

La dutxa després de la classe serà obligatòria, per tal d'afavorir l'adquisició dels hàbits d'higiene. Per tant s'haurà de dur tovallola, xanquetes de dutxa, sabó en ampolla de plàstic i pinta o raspall. Tot dins d'una **bossa o motxilla d'esport que després s'hauran d'emportar a casa**. Totes les peces de roba han de venir marcades amb el **nom i cognoms**.

Treballs de síntesi (1r, 2n i 3r d'ESO) i Projecte de Recerca (4t d'ESO)

És un conjunt d'activitats que integra continguts de diverses matèries i competències bàsiques. A la nostra etapa aquestes activitats estan directament relacionades amb el projecte lingüístic de l'escola que comporta capacitat de treball individual i col·lectiu, una bona planificació, organització i convivència. **Es farà una reunió informativa per a 2n, 3r i 4t d'ESO.**

Normes de funcionament i convivència

L'escola té establerta una normativa de funcionament aprovada pel Consell Escolar i contemplada a les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC).

A començament de curs cada tutor/a treballa la normativa específica de l'etapa amb l'alumnat. **Trobareu la normativa penjada a l'apartat de tutoria de la plataforma Moodle.** És molt important que les famílies en tingueu coneixement per tal de poder treballar conjuntament aquest aspecte tan important de la vida escolar com és el de la convivència.



Per tal d'afavorir el bon funcionament del centre, **no es recollirà a recepció cap objecte oblidat per l'alumne** (bates, equipament esportiu, treballs, esmorzar...) començada la jornada escolar. Aquesta norma no inclou els medicaments.

Annexos

- Annex 1 [Servei de cantina](#) (lliurar a Secretaria)
- Annex 2 [Servei de transport escolar](#) (lliurar a Secretaria)
- Annex 3 [Autorització anual de les sortides escolars](#) (lliurar al tutor/a)
- Annex 4 [Autorització de la recollida de l'alumne/a](#) (lliurar al tutor/a)
(13 a 3r d'EP)
- Annex 5 [Autorització de sortida de l'escola](#) (lliurar al tutor/a)
(4t, 5è i 6è d'EP)
- Annex 6 [Avís de no dinar a l'escola habitualment](#) (lliurar a secretaria)
- Annex 7 [Fitxa sanitària de l'alumne/a](#) (lliurar al tutor/a)
(només en cas de modificacions a l'inici o durant el curs)
- Annex 8 [Autorització d'administració de medicaments](#) (lliurar a Recepció)

Aquestes notes d'organització han estat revisades en data 15 de juliol de 2022 i són subjectes a modificacions en funció de les instruccions rebudes del Departament d'Educació.

Informació de caràcter general

Telèfon de l'escola	93.589.81.08
Correu electrònic	thausc@thausc.iccic.edu
Pàgina web	www.iccic.edu/thausc

